

SPLOŠNI POGOJI

I. Splošna določila

Splošni pogoji poslovanja so sestavni del pogodbe o organizaciji potovanja, ki jo skleneta Prokum d.o.o., ki posluje pod blagovno znamko Po Aziji (v nadaljevanju organizatorica potovanja), in potnik, ki se odloči za nakup turističnega aranžmaja ali druge storitve, ki jo ponuja organizatorica potovanja. Poleg splošnih pogojev del pogodbe o organizaciji potovanja predstavlja tudi program potovanja z vsemi podrobnostmi.

S prijavo potnik sprejema določila splošnih pogojev, s katerimi ga na podlagi povpraševanja seznani organizatorica potovanja.

Potnik je oseba, ki je opravila veljavno rezervacijo ali plačilo turističnega aranžmaja ali druge storitve organizatorice potovanja.

Organizatorica potovanja je družba Prokum d.o.o., ki je v pogodbi o organizaciji potovanja navedena kot organizatorica potovanja in jamči za izvedbo objavljenega programa. Organizatorica potovanja je dolžna nuditi storitve, navedene v programu in skrbeti za pravice in interese potnika, v skladu z dobrimi poslovnimi običaji. To velja za lastne storitve, kot tudi za posredovanje storitev tretjih oseb (nastanitve, ogledi, prevozi, ...).

Splošni pogoji veljajo le za turistične aranžmaje in storitve, ki jih organizira organizatorica potovanja, razen v kolikor je izrecno navedeno, da veljajo tudi za prodajo aranžmajev ali storitev drugih organizatorjev. V primeru, da je v posameznem programu glede katerekoli točke teh Splošnih pogojev in navodil drugače določeno, velja določilo, navedeno v programu.

II. Prijava in vplačila

Potnikova prijava oziroma sprejem ponudbe ali rezervacija je zavezujoča, od nje lahko odstopi le v skladu z določili o potnikovi odpovedi potovanja (VIII. točka splošnih pogojev). Prijava je zavezujoča tako za potnika kot tudi za sopotnike. Sopotnik svoja upravičenja iz pogodbe uresničuje izključno preko potnika, ki je z organizatorico potovanja sklenil pogodbo.

Potnik se je pred prijavo dolžan seznaniti s ponudbo in vsemi njenimi podrobnosti. Ob prijavi se sklene pogodba o organizaciji potovanja, ki vsebuje podatke o aranžmaju ali pa se sklicuje na program aranžmaja, kjer so ti podatki navedeni.

Potnik lahko prijavo opravi osebno, po telefonu ali preko spleta. Za zavezujočo prijavo se poleg izrecne pisne prijave oz. podpisane pogodbe šteje tudi vsako naročilo, posredovano v ustni ali pisni obliki po telefonu ali spletu.

Potnik mora ob prijavi navesti vse potrebne podatke in predložiti dokumente, ki so navedeni v programu potovanja in je odgovoren za stroške in posledice, ki bi lahko nastali, v primeru, da ob prijavi ne navede pravih podatkov. Pogoji za potrditev rezervacije je tudi vplačilo 30 % celotne vrednosti aranžmaja, če v programu ni določeno drugače. Rezervacija je potrjena, ko organizatorica potovanja prejme sredstva na transakcijski račun, naveden v pogodbi o organizaciji potovanja. Preostali del (70 %) potnik plača najpozneje do enega meseca pred začetkom potovanja, oziroma kot je navedeno v programu potovanja. V primeru, da preostalega dela cene aranžmaja potnik ne plača v določenem roku, se šteje, da je odpovedal aranžma, in organizatorica ravna po določilih iz VIII. točke teh splošnih pogojev.

Pogodba se šteje za sklenjeno z dnem podpisa obeh strank ali, v primeru ustne potrditve potnikovega sprejema, s pisno potrditvijo s strani organizatorice potovanja (potrdilo o potovanju).

III. Cene

Cene turističnih aranžmajev so določene s programom turističnega aranžmaja in veljajo od dneva objave programa. Program specifično opisuje, kaj cena zajema in pod kakšnimi pogoji. Končna cena turističnega aranžmaja je sestavni del pogodbe o organizaciji potovanja. Vse cene v programu so izražene v evrih.

Če v programu ni drugače določeno, cene veljajo na osebo, ob nastanitvi v dvo do štiri posteljni sobah, s kopalnico in WC-jem. Če v programu ni določeno drugače, cena poleg organizacije in spremstva na potovanju vključuje tudi vsakodnevni zajtrk in en dodaten obrok z enim napitkom dnevno, vse rezervacije in izlete po programu, od vhodnega letališča na destinaciji do izhodnega letališča na destinaciji, stroške prevoza do odhodnega letališča in prevoza s povratnega letališča ter pridobitev vizuma za vstop v državo.

Če v programu potovanja in pogodbi ni določeno drugače, cena ne vključuje stroška nakupa letalske karte. Organizatorica potovanja lahko, na željo potnika, posreduje pri nakupu letalskih vozovnic. Letalsko vozovnico si potnik lahko priskrbi tudi sam ali po priporočilu organizatorice preko zunanjega poslovnega partnerja.

Če v programu potovanja ni določeno drugače, cena ne vključuje niti zdravstvenega zavarovanja niti zavarovanja rizika odpovedi.

Organizatorica potovanja lahko v programu priporoči storitve, ki bodo opravljene po želji potnika na kraju samem in plačane s strani potnika na kraju samem (fakultativni izleti, najem športne opreme, ipd.). V tem primeru organizatorica potovanja nastopa zgolj kot informatorka in ne more določiti cene, ampak jo s potnikom dogovori na kraju samem. V tem primeru uveljavlja potnik vse reklamacijske zahteve izključno od izvajalca storitve na kraju samem.

S sprejemom ponudbe organizatorice potovanja potnik plača, v kolikor ni dogovorjeno drugače, 30 % pogodbene vrednosti ob prijavi, preostalih 70 % pa najkasneje mesec dni pred dnem pričetka potovanja. Pravočasno in pravilno plačan prvi del stroškov potovanja jamčijo potniku, pod pogoji, določenimi v teh splošnih pogojih ali s programom, udeležbo oziroma rezervirano mesto na posameznem potovanju.

Organizatorica potovanja si pridržuje pravico do spremembe cen, če je prišlo do sprememb v menjalnem tečaju valute ali do spremembe v tarifah prevoznikov, ki vplivajo na ceno potovanja, v skladu z zakonom, ki ureja obligacijska razmerja in predpisi, ki so veljavni v Republiki Sloveniji. O morebitni spremembi cene potovanja organizatorica potovanja potnika obvesti pisno, najkasneje 20 dni pred odhodom. Če zvišanje dogovorjene cene preseže 8 odstotkov, lahko potnik odstopi od pogodbe, ne da bi moral povrniti škodo. V tem primeru ima potnik pravico do povračila vplačanega zneska brez pravice do nadomestila škode in morebitnih stroškov vizuma, zavarovanja, cepljenja in podobnih stroškov. O morebitni spremembi cene potovanja organizatorica potnika obvesti preko elektronske pošte.

Organizatorica potovanja lahko v programu določi ceno aranžmaja, pri tem pa izrecno navede, da se lahko cena zniža/zviša, če se bo prijavilo določeno število potnikov oziroma nastopijo drugi natančno opredeljeni pogoji. Tako določilo v nobenem primeru ne jamči, da bodo pogoji

za znižanje/zvišanje cene aranžmaja nastopili. Potnik ne more odstopiti od pogodbe v primeru, da pogoji za morebitno znižanje cene ne nastopijo.

IV. Potovalni dokumenti in prestop meje

Organizatorica potovanja pred prijavo oziroma pričetkom potovanja stranko obvesti o morebitnih zahtevah glede vizumov, cepljenj za vstop v namenjeno državo ali drugih dokumentov, v kolikor so ti potrebni.

Potnik, ki se prijavlja za potovanje v tujino, mora imeti veljaven individualni potni list, ki je veljaven še najmanj 6 mesecev po dnevu povratka v domovino. Organizatorica potovanja za morebitne zaplete ali prisilno prekinitev potovanja potnika iz tega naslova ne odgovarja.

Če potnik med potovanjem izgubi dokumente ali so mu le-ti ukradeni, so pa nujno potrebni za nadaljevanje potovanja ali za vrnitev v domovino, si potnik na lastne stroške priskrbi nove. Pri urejanju formalnosti v zvezi s tem, se lahko potnik za nasvete in pomoč obrne na organizatorico potovanja. V primeru, da mora potnik zaradi izgube ali kraje dokumentov prekiniti potovanje, ni upravičen do povračila vplačanega potovanja ali povrnitve stroškov.

Zaradi zahtev v mednarodnem potniškem prometu (letalski, ladijski, avtobusni ...) je potnik dolžan ob prijavi posredovati vse potrebne podatke o vseh udeležencih potovanja, ki jih prijavlja (sopotniki). Vsi podatki se morajo v celoti ujemati s podatki v uradnih dokumentih, ki so jih udeleženci potovanja dolžni v skladu s predpisi o prestopu državne meje in ustreznimi tujimi zakonodajnimi akti, nositi s seboj. V primeru, da napačni podatki povzročijo zamudo, dodatne stroške ali prekinitev potovanja, odgovarja za vse nastale stroške potnik sam.

Organizatorica potovanja posreduje pri izdelavi vizuma. Organizatorica potovanja pri pridobitvi vizuma nastopa kot posrednica in ni odgovorna za morebitno negativno rešitev vizuma. Stroškov pridobitve vizumov organizatorica potovanja potniku ne vrača. V primeru zavrnitve vstopa v državo, ali druge ovire, nosi vse stroške potnik sam.

Potnik je dolžan spoštovati vse devizne in carinske predpise Republike Slovenije in držav, v katere in skozi katere potuje. Če mu je zaradi prekrška prepovedano nadaljevanje potovanja, nosi vse posledice in stroške, ki nastanejo pri tem, sam.

Potnik je dolžan poskrbeti, da mu njegov videz ali obnašanje ne oteži oz. onemogoči oprave obmejnih, carinskih oz. zdravstvenih formalnosti.

V. Zdravje

Za potovanje se je potnik dolžan cepiti in si priskrbeti ustrezen dokument, če je tako določeno. Cepljenje je lahko obvezno tudi, če je tovrsten predpis sprejet po sklenitvi pogodbe o potovanju. Obvezno cepljenje ne šteje za opravičljiv razlog za prekinitev pogodbe.

V primeru, da so v programu za potovanje navedena oz. zahtevana določena cepljenja, si mora vsak potnik sam priskrbeti mednarodno potrdilo – rumeno knjižico, z vpisanimi opravljenimi cepljenji. Organizatorica ne odgovarja za morebitne zaplete ali potnikovo prekinitev potovanja zaradi potnikovega nespoštovanja zdravstvenih predpisov države, v katero vstopa, ali programa, na katerega se je prijavil, kakor tudi ne za stroške, povezane s tem. V primeru, da se potnik ne more cepiti zaradi zdravstvenih težav in ima za to zdravniško potrdilo, lahko pogodbo prekine, prekinitev pa je povezana s pripadajočimi nepovratnimi stroški prekinitve pogodbe (VIII. točka splošnih pogojev).

Za potovanja v tujino potniki zdravstveno zavarovanje urejajo sami ali preko organizatorice potovanja. V tem primeru organizatorica potovanja nastopa kot posrednica med potnikom in izbrano zavarovalnico.

Pri potovanjih naj potnik skrbno in v celoti sledi napotkom organizatorice potovanja. Potnik je med celotnim potovanjem dolžan ravnati z največjo možno skrbnostjo za ohranitev svojega zdravja. Priporočamo je, da tudi potniki, ki nimajo nikakršnih zdravstvenih težav, pred potovanjem pridobijo potrebne dodatne informacije za varovanje svojega zdravja med potovanjem bodisi pri svojem osebem zdravniku bodisi na spletu, npr. na straneh www.zdravinapot.si.

VI. Prtljaga

Organizatorica potovanja ni odgovorna za prevoz prtljage in ne odgovarja za uničeno ali izgubljeno prtljago, prav tako tudi ne za krajo ali uničenje prtljage in/ali drugih dragocenosti in dokumentov na poti, v prevoznih sredstvih in nastanitvah.

Potnik ima na letalskih prevozih pravico do prevoza prtljage pod pogoji, ki jih določa prevoznik in so razvidni iz vozovnice. Vsak morebitni dodatni kilogram doplača potnik sam

na kraju samem, v ustrezni valuti oziroma po določilih prevoznika. V izogib zapletom pri odhodu naj potnik, ki za doplačilo presežne prtljage ni poskrbel že ob nakupu letalske vozovnice, pristopi k letališkemu okencu vsaj eno ur prej, kot bi bilo potrebno pristopiti sicer.

Prijavo izgubljene ali poškodovane prtljage potnik sam naslovi na prevoznika ali lastnika nastanitve. Pri letalskem prevozu je za prtljago odgovorna izključno letalska družba na podlagi predpisov, ki veljajo v mednarodnem letalskem potniškem prometu. V primeru izgube prtljage, potnik izpolni obrazec PIR letalske družbe, ki je opravila prevoz, ter izpolnjenega preda predstavniku letalske družbe, en izvod pa obdrži zase. Na podlagi obrazca mu letalska družba izplača odškodnino, po predpisih, ki veljajo v mednarodnem letalskem potniškem prometu.

VII. Riziko odpovedi

Če potnik ob prijavi predvideva, da morda zaradi določenih okoliščin (ki utegnejo nastopiti pri njem ali v njegovi ožji družini) turističnega aranžmaja ne bo mogel izkoristiti, lahko ob prijavi vplača odpovedni riziko.

Sporazum o odpovednem riziku velja v primeru nepričakovanega poslabšanja zdravstvenega stanja, smrti ali nesreče njega samega ali njegovih ožjih sorodnikov (starši, otroci, zakonski ali izvenzakonski partner) in se lahko uveljavlja le ob predložitvi ustreznega potrdila in glede na zahteve zavarovalnice. Osnova so torej pogoji zavarovalnice, ki jih je potrebno podrobno prebrati.

Potnik lahko zavaruje tudi le letalsko karto. V primeru zavrnitve vkrcanja, odpovedi leta ali velike zamude letalskega prevoza lahko potnik v skladu z Uredbo (ES) št. 261/2004 uveljavlja odškodnino izključno od dejanskega letalskega prevoznika (bodisi preko spletne povezave letalskega prevoznika bodisi preko katerega od specializiranih posrednikov) tudi takrat, ko je tak let sestavni del turističnega aranžmaja.

Odpovedni riziko se obračuna glede na pogoje zavarovalnice, pri kateri se potnik zavaruje za odpovedni riziko. Vsi pogoji glede odpovednega rizika so določeni na zavarovalni polici, ki jo potnik prejme s strani zavarovalnice.

V primeru, da potnik odpove potovanje, oz. odstopi od pogodbe pa ni vplačal odpovednega rizika, veljajo pogoji določeni v VIII. točki teh splošnih pogojev in navodil za turistične aranžmaje.

VIII. Potnikova odpoved ali sprememba paketnega potovanja

Potnik ima pravico do odpovedi sklenjenega potovanja. Morebitna odpoved sklenjenega potovanja mora biti podana v pisni obliki. Ob pisni odpovedi potovanja ima potnik pravico do povračila stroškov, katerih višina je odvisna od časa, v katerem je potnik pisno odpovedal potovanje (podrobnosti v razpredelnici spodaj). V primeru odpovedi se v vrednost aranžmaja v nobenem primeru ne všttevajo prijavnina in stroški zavarovanja odpovedi potovanja, vrednost letalske karte in vizuma. Letalska karta je nepovratna oziroma veljajo pogoji prodajalca letalske karte.

V primeru odpovedi potovanja še preden je potrjeno, organizatorica potovanja potniku v 8 dneh od odpovedi vplačana sredstva povrne na potnikov transakcijski račun.

Če potnik aranžmaja pisno ne odpove ali ne plača vseh obveznosti v rokih, določenih s programom potovanja, in ga tudi ne izkoristi, ni upravičen do povračila vplačila.

Od trenutka potrditve potovanja se stroški odpovedi obračunajo glede na čas odpovedi, in sicer:

Čas odpovedi	Stroški odpovedi
Do 46 dni pred odhodom	60%
45 do 31 dni pred odhodom	80%
30 dni do vključno dneva odhoda	100%

Če se potnik pravočasno ne pojavi na mestu odhoda (no show) ali odpove potovanje po njegovem začetku se obračunajo stroški odpovedi v višini 100 % vrednosti.

Med potovanjem lahko potnik prekine potovanje na svojo željo. V kolikor potnik med potovanjem po svoji želji spremeni program oziroma ne potuje po programu, ki je sestavni del

pogodbe o organizaciji potovanja, se šteje, da je potnik odstopil od pogodbe med potovanjem. V tem primeru se obračunajo stroški odpovedi v višini 100 % vrednosti.

V primeru spremembe programa na potnikovo željo, ali zaradi višje sile, ki je organizatorica potovanja ni mogla predvideti ali preprečiti, in je o tem na jasn, razumljiv in viden način obvestila potnika, potnik nima pravice zahtevati kakršnekoli odškodnine ali znižanja cene.

IX. Odpoved potovanja ali sprememba programa s strani organizatorja

Ob nastopu izrednih okoliščin, ki se pojavijo pred izvedbo aranžmaja in katerim se ni možno izogniti ali jih preprečiti, lahko organizatorica potovanja delno ali v celoti odstopi od pogodbe. Organizatorica potovanja je dolžna potnike o odpovedi obvestiti v zakonskem roku pred začetkom izvedbe potovanja. V takem primeru organizatorica potniku ni odškodninsko odgovorna, do predvidenega dne pričetka potovanja pa mu je dolžna vrniti prejeto kupnino. Potnik v tem primeru nima pravice do povračila stroškov vizuma, potrebnega za vstop v državo, ali stroškov morebitnih cepljenj, ki bi bili zahtevani s programom potovanja.

Organizatorica potovanja lahko odstopi od pogodbe in potniku vrne vsa plačila brez povrnitve škode, če se ni zbralo najmanjše število oseb in organizatorica potovanja o tem obvesti potnika najpozneje 20 dni pred začetkom potovanja.

Organizatorica potovanja lahko odpove pogodbo oziroma odstopi od pogodbe in zahteva povrnitev škode od potnika, v primeru da je le-ta neposredno kršil določbe pogodbe, ki jo je sklenil, da je namerno sporočil napačne podatke ali pa organizatorja potovanja ni obvestil o spremembah, do katerih je med potovanjem prišlo.

Organizatorica potovanja si pridržuje pravico do spremembe dneva in časa odhoda oz. do odpovedi potovanja, zaradi spremembe letalskega voznega reda ali nastopa višje sile ter pravico do spremembe smeri potovanja, če se spremenijo pogoji za potovanje (nov vozni red, negotov položaj v državi, kjer je organiziran program, naravne nesreče ali drugi nepredvideni vzroki, na katere organizatorica potovanja ne more vplivati in za katere ob sklenitvi pogodbe ni mogla vedeti).

Organizatorica potovanja lahko spremeni program v primeru nastopa izrednih okoliščin, na katere ni mogla vplivati in so se pojavile pred ali med samim potekom. V teh primerih organizatorica zagotovi storitve v spremenjeni obliki, glede na obstoječe možnosti.

Če spremembe ne okrnejo programa oziroma ne spremenijo njegovega namena, organizatorica potovanja ne potrebuje potnikovega soglasja, vendar potnika o spremembi v programu obvesti.

Organizatorica potovanja ne odgovarja za zamude prevoznikov, kakor tudi ne za spremembe programa, ki bi nastale kot posledica takšnih zamud. Organizatorica potovanja se v primerih zamud zavezuje narediti vse za čim bolj nemoteno nadaljevanje programa.

V primeru, da stanje na kraju samem ne dopušča namestitve potnikov v dogovorjenem objektu, lahko organizatorica potovanja namesti potnika v istem kraju v drug objekt enake ali višje kategorije. Morebitne višje cene ne bremenijo potnika.

X. Druge obveznosti in pravice potnika

Potnik je dolžan spoštovati hišni red v gostinskih, hotelskih oz. drugih nastanitvenih objektih in v s temi objekti povezanih objektih, red na prevoznih sredstvih ter v vseh primerih sodelovati s predstavnikom organizatorice ali izvajalcem storitve. V primeru, da se potnik vede v nasprotju s tem določilom, ga ima predstavnik organizatorja pravico izločiti z nadaljnjega potovanja brez povračila kakršnihkoli stroškov.

Potnik je dolžan poskrbeti za svoj pravočasen prihod na izhodišče potovanja ne glede na to, ali si je prevoz do izhodišča organiziral sam ali pa mu ga je organizirala organizatorica potovanja, pri tem je še posebej dolžan upoštevati morebitna navodila organizatorice potovanja. Morebitna potnikova zamuda iz kateregakoli razloga (tudi v primeru višje sile), gre izključno v njegovo breme, razen v kolikor se izkaže, da je do nje prišlo izključno zaradi malomarnosti organizatorice potovanja pri izrecno dogovorjeni organizaciji potnikovega prevoza do izhodišča potovanja.

V primeru, da se potnik na lastno željo ne želi udeležiti dejavnosti, predvidene s strani organizatorice in o tem ni obvestil organizatorice potovanja ob prijavi, organizatorica potovanja ne vrača sredstev niti ne nosi stroškov drugih storitev, ki jih morebiti izbere potnik.

V kolikor potnik med samim potovanjem izbere storitev ponudnika storitev na destinaciji in te storitve niso vključene v programu potovanja, priporočamo izredno skrbnost. V tem primeru se za pomoč vedno lahko obrne na organizatorico potovanja ali pa poskrbi, da si pred začetkom pridobi vse potrebne informacije.

Potniki naj se med potovanjem zaradi lastne varnosti zadržujejo v organizirani skupini, izogibajo naj se gibanju v manj nadzorovanih predelih mest, še posebej ponoči, posebno skrb naj posvečajo varovanju osebnih stvari (še zlasti dokumentov in plačilnih sredstev).

XI. Uporaba in obdelava osebnih podatkov

Potnik s prijavo na potovanje oz. podpisom pogodbe pristaja na uporabo teh osebnih podatkov z namenom, da se izpolnijo pogodbene obveznosti. Organizatorica potovanja vse pridobljene podatke o potnikih brezpogojno varuje in ravna z njimi v skladu z veljavnim Zakonom o varstvu osebnih podatkov ter Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in sveta. V kolikor delujejo izvajalci turističnih storitev, kot so hotelirji, prevozniki, vodniki in podobno, ki jim je zaradi izvedbe potovanja potrebno posredovati potnikove osebne podatke, zunaj jurisdikcije EU, ravni njihovega varovanja, kot je zagotovljena po predpisih EU in njenih članic, ni mogoče zagotoviti. Enako velja glede podrobnosti iz potnikovih potnih listin oz. podatkov o zdravstvenih oz. medicinskih zadevah, ki jih potnik sporoči agenciji, in jih je treba posredovati zaradi izvedbe pogodb o potovanju oz. rezervacij turističnih storitev.

Potnik s sklenitvijo pogodbe oziroma rezervacijo pristaja na uporabo posredovanih osebnih podatkov tudi za namene statistične obdelave, pošiljanja obvestil, povezanih s potovanjem, nadzora kvalitete in obveščanja o ponudbi organizatorice potovanja, pri čemer sme organizatorica potovanja za zadnje navedeni namen osebne podatke potnikov, kot so ime, priimek, naslov, elektronski naslov, telefonska številka posredovati zunanjemu izvajalcu, ki takšna obvestila o ponudbi personalizira oz. odpošlje. Če potnik obdelave podatkov iz tega odstavka ne želi, lahko to izjavi ob prijavi na potovanje, lahko pa to svoje soglasje prekliče tudi naknadno.

Šteje, da je potnik, ki je sklenitelj pogodbe oz. naročnik rezervacije, osebne podatke sopotnikov, ki jih navede ob sklepanju pogodbe oz. podaji naročila, pridobil z njihovim soglasjem in vedenjem o vsebini pogodbe oz. naročila, ki se nanašajo na njihove osebne

podatke, in je tem sopotnikom izključno odgovoren za posredovanje njihovih osebnih podatkov organizatorju potovanja.

XII. Reklamacija in pritožbe

Če pride do nekvalitetne oz. nepopolne izvedbe pogodbeno dogovorjenih potovalnih storitev, mora potnik na nepravilnosti oziroma pomanjkljivosti opozoriti na kraju samem.

V primeru, da bi bila po vsebini sodeč reklamacija lahko rešena na kraju samem (na primer pomanjkljiva čistoča sobe, ...), potnik pa ni opozoril na pomanjkljivosti na kraju samem in o nepravilnosti ni obvestil zgoraj navedenih oseb, se šteje, da se je potnik strinjal s tako opravljeno storitvijo.

Če po krivdi organizatorja potovanja ni prišlo do izvedbe programa ali nekaterih storitev, ima potnik pravico do odškodnine v višini realne vrednosti neizvedenih storitev, razen v primeru, ko ima organizator potovanja pravico do odpovedi aranžmaja ali spremembe programa potovanja, skladno z določili teh splošnih pogojev in zakona.

XIII. Končna določila

V primeru spora, ki ga potnik in organizator potovanja ne bi mogla zgladiti mirnim putem, je za vse spore pristojno sodišče.

Ti splošni pogoji so bili sprejeti dne 30.08.2026 in veljajo do spremembe.